

На основу члана 32. став 1 тачка 6. и члана 36. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/07), члана 44. Статута општине Жагубица ("Службени гласник" општине Жагубица бр. 6/08),

Скупштина општине Жагубица на својој седници одржаној дана 31. октобра 2008. године.године, донела је

## **О Д Л У К У**

### **О РАДНИМ ТЕЛИМА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

#### **Члан 1.**

За разматрање и претресање питања из надлежности Скупштине, предлагање аката и вршење других послова у складу са Статутом општине, Пословником и овом Одлуком образују се стална, привремена и анкетна радна тела.

#### **Члан 2.**

Овом Одлуком уређују се: састав, надлежност, начин избора, начин рада, послови, организација, начин одлучивања, програмирање рада, обавештавање о раду и друга питања у вези са организацијом и начином рада радних тела Скупштине општине.

#### **1.Образовање и састав радних тела**

#### **Члан 3.**

За чланове радних тела поред одборника, може се именовати и одређен број грађана.

Председник радног тела именује се из реда одборника.

#### **Члан 4.**

Чланови сталних радних тела именују се за мандатни период за који је Скупштина изабрана.

Стална радна тела Скупштине су савети и комисије.

Савети и комисије имају председника и најмање 4.члана.

Привремена и анкетна радна тела Скупштине образују се за извршавање посебних задатака и она престају са радом по извршењу задатка за који су образована и подношењем извештаја Скупштини општине.

Привремена и анкетна радна тела имају најмање 3. члана и на њихов рад, одлучивање, организацију, избор и друго примењују се одредбе Статута општине, Пословника Скупштине општине и ове Одлуке.

#### **Члан 5.**

Састав радних тела предлаже Комисија за кадровска, административна и друга питања, уз консултацију одборничких група.

Састав Комисије за кадровска, административна и друга питања предлаже председник Скупштине, уз консултацију одборничких група.

Одборник може бити члан једног или више радних тела Скупштине.

#### **Члан 6.**

О предложеној листи за избор радног тела Скупштина одлучује у целини, јавним гласањем.

Радно тело је образовано ако је за њега гласала већина присутних одборника.

У случају да радно тело не буде изабрано цео поступак се понавља.

#### **Члан 7.**

Члан радног тела може поднети оставку.

Оставка се подноси у писаном облику, уз навођење разлога за подношење оставке.

#### **Члан 8.**

Члан радног тела може бити разрешен ове дужности пре истека времена на које је биран.

Предлог за разрешење члана радног тела или радног тела у целини може поднети Комисија за кадровска, административна и друга питања уз консултацију одборничких група, Председник скупштине уз консултацију одборничких група или најмање једна трећина одборника.

Предлог за разрешење се подноси у писаној форми и мора бити образложен.

#### **Члан 9.**

Одлука о разрешењу члана радног тела или радног тела у целини усвојена је ако је за њу гласала већина од укупног броја одборника.

Члан радног тела односно радно тело које је разрешено или је поднело оставку или му је мандат престао услед распуштања Скупштине општине услед расписивања превремених избора, остаје на дужности до избора новог члана или радног тела, односно сазива Скупштине.

#### **Члан 10.**

Када члан радног тела поднесе оставку или буде разрешен или му на други начин престане мандат, Председник Скупштине, односно Комисија за кадровска, административна и друга питања је дужна да у року од 30 дана, од дана оставке одн. разрешења, Скупштини општине предложи кандидата за новог члана.

### **2. Седнице радног тела и начин одлучивања.**

#### **Члан 11.**

Седницу радног тела сазива председник радног тела по сопственој иницијативи или на иницијативу најмање 1/3 чланова радног тела, а дужан је сазвати седницу ако то тражи председник Скупштине.

Ако у случају из става 1. овог члана председник радног тела не сазове седницу, седницу сазива председник Скупштине.

У случају спречености председника прву седницу сталног радног тела сазива председник Скупштине.

#### **Члан 12.**

Радно тело ради у седницама којима присуствује већина чланова радног тела.

Одлуке се доносе већином гласова присутних чланова радног тела јавним гласањем дизањем руку.

У случају једнаког броја гласова "за" и "против" сматра се да предлог није прихваћен.

Седница радног тела сазива са најкасније 3. дана пре одржавања седнице, а може се сазвати и у краћем року ако за то постоје разлози.

#### **Члан 13.**

Седници радног тела може присуствовати и учествовати у раду, без права одлучивања и одборник који није члан радног тела.

У раду радног тела могу учествовати и чланови Општинског већа, а могу учествовати, без права одлучивања, и представници предузећа, установа и других

субјеката, када се на седницама радног тела расправља о питањима од интереса за остваривање послова Општине, као и други стручни радници у зависности од питања које је на дневном реду и од указане потребе.

#### **Члан 14.**

Председник радног тела предлаже дневни ред за седницу радног тела по сопственој иницијативи.

Председник радног тела је дужан да у предлог дневног реда унесе питања која предлаже председник Скупштине општине.

Ако не прихвати иницијативу или не унесе у предлог дневног реда питања чије разматрање предлаже председник Скупштине дужан је да о томе обавести Скупштину општине на првој наредној седници.

Дневни ред седнице утврђује радно тело на предлог председника радног тела или на предлог председника Скупштине општине.

#### **Члан 15.**

Након завршетка претреса, радна тела подносе Скупштини извештај који садржи мишљење и предлог.

Радно тело бира известиоца који на Скупштини образлаже извештај.

#### **Члан 16.**

У извршавању послова из свог делокруга радно тело може, преко свог председника тражити од Општинске управе податке и информације од значаја за његов рад.

#### **Члан 17.**

На седници радног тела сачињава се записник.

У записник се уносе нарочито: имена присутних ,питања која су разматрана, мишљења и предлози радног тела, свако издвојено мишљење, као и известиоци које је одредило радно тело.

Записник потписује председник радног тела и лице које је водило записник.

### **3. Стална радна тела и њихов делокруг рада**

#### **Члан 18.**

Стална радна тела Скупштине, су:

- Комисија за Статут и прописе,
- Комисија за кадровска, административна и друга питања,
- Комисија за представке и жалбе,
- Мандатно имунитетска комисија,
- Комисија за доделу признања и одликовања,
- Комисија за сарадњу са другим општинама и градовима и сарадњу са републичким органима и невладиним организацијама,
- Комисија за визуелни идентитет општине,
- Савет за привредни развој,
- Савет за младе,
- Савет за буџет и финансије,
- Савет за друштвене делатности,
- Савет за урбанизам и имовину и
- Савет за комуналне делатности и заштиту животне средине.

#### **Члан 19.**

##### **Комисија за статут и прописе:**

-прати спровођење Статута општине, разматра и проучава предлоге за промену Статута и подноси Скупштини извештај са својим мишљењима и предлозима,

-кад Скупштина одлучи да приступи промени Статута Комисија припрема текст нацрта акта о промени Статута, прати стручну расправу, подноси извештај о стручној расправи и припрема коначан предлог акта о промени Статута,

-покреће иницијативу и припрема предлоге за измену Пословника Скупштине,

-разматра нацрте и предлоге Одлука и других аката са становишта њихове усаглашености са Уставом, Законом и Статутом општине, као и у погледу њихове правно-техничке обраде и о томе даје мишљење Скупштини,

-утврђује пречишћене текстове Одлука и других аката ако је за то овласти Скупштина,

-врши друге послове које јој повери Скупштина.

Комисија има председника и 4. члана који се бирају из редова одборника и грађана.

## **Члан 20.**

### **Комисија за кадровска, административна и друга питања:**

-припрема предлоге за именовање и делегирање чланова органа и представника Скупштине у органе одређене Законом и прописом Општине за које није предвиђено да их неки други орган предлаже,

-предлаже Скупштини општине уз консултацију одборничких група избор и разрешење чланова радних тела Скупштине општине одн. састав радних тела у целини, осим својих чланова,

-припрема Одлуке о питањима накнаде трошкова, зарада и наградама одборницима и врши друге послове из надлежности Скупштине утврђене у актима Скупштине општине,

-доноси Одлуке о радно-правном статусу, плати, висини коефицијента и додатака и другим статусним питањима за лица која бира или поставља Скупштина општине,

-предлаже Скупштини начине решавања стамбених потреба изабраних и постављених лица Скупштине општине.

-даје предлоге, мишљења Скупштини о испуњености услова за спровођење поступка разрешења лица које бира или именује Скупштина.

Комисија има председника и 4. члана које бира Скупштина из реда одборника и грађана.

Председник ове Комисије је по функцији председник Скупштине општине.

## **Члан 21.**

### **Комисија за представке и жалбе:**

-разматра представке и притужбе које се односе на рад Скупштине и њених органа, Општинске управе и посебних општинских органа, организација и служби, анализира појаве и проблеме на које се указује, испитује случајеве преко прибављања мишљења и извештаја, даје предлоге за отклањање уочених неправилности, предлаже покретање одговарајућих поступака у случају постојања неправилности у остваривању права подносиоца представки, обавештава подносиоце представки и притужби о раду по представкама уколико исти то траже и врши друге послове у складу са Законом.

-О својим запажањима поводом представки и жалби грађана Комисија подноси извештаје Скупштини најмање једном годишње.

Комисија има председника и 4. члана које бира Скупштина из реда одборника и грађана.

## **Члан 22.**

### **Мандатно-имунитетска комисија:**

-разматра уверење о избору одборника у случају додељивања мандата изборној листи са које је изабран одборник коме је престао мандат пре истека рока оставком или разрешењем и одређивања кандидата са те изборне листе коме се додељује мандат.

Подноси Скупштини извештај са предлогом за потврђивање мандата овако одређеном одборнику,

-разматра разлоге престанка мандата појединих одборника и о томе подноси извештај Скупштини са предлогом за одређивање новог одборника са изборне листе у складу са Законом,

-разматра питања примене или усклађивања имунитета одборника, врши и друге послове у вези са мандатно имунитетским правима одборника.

Комисија има председника и 4. члана који се бирају из реда одборника.

#### **Члан 23.**

##### **Комисија за доделу признања и одликовања:**

-разматра и покреће иницијативе и предлоге за доделу признања и одликовања заслужним појединцима и колективима, покренуте од стране за то овлашћених лица и организација и даје мишљења и предлоге Скупштини за доделу признања и одликовања појединцима и колективима и о томе обавештава подносиоца иницијативе уколико исти то захтева.

Комисија има председника и 4. члана који се бирају из реда одборника и грађана.

#### **Члан 24.**

##### **Комисија за сарадњу са другим општинама и градовима и сарадњу са републичким органима и невладиним организацијама:**

-планира сарадњу са скупштинама, односно представничким телима других општина и градова у земљи и иностранству.

-предлаже и утврђује састав делегација Скупштине општине од функционера, одборника скупштине, привредника и других чланова делегације приликом реализације посета другим општинама или градовима у земљи и иностранству,

-утврђује циљеве и задатке посете другим општинама и градовима.

-предлаже Скупштини годишњи Програм сарадње са другим општинама и градовима,

-подноси Скупштини извештаје са предлогом оцене резултата посете, као и

- предлаже облике сарадње са републичким органима и невладиним пре свега донаторским организацијама,

-утврђује правце сарадње и предлаже доношење годишњег програма сарадње,

-преко својих чланова или на други начин остварује директну сарадњу са републичким органима и невладиним организацијама,

-прати остваривање сарадње и подноси периодичне извештаје о резултатима сарадње Скупштини општине са предлогом унапређења и ефикаснијег остваривања ове сарадње,

-врши и друге послове које јој повери Скупштина општине или њен председник.

Комисија има председника и 4. члана који се бирају из реда одборника и грађана.

#### **Члан 25.**

##### **Комисија за визуелни идентитет општине:**

- разматра предлоге у вези са употребом грба, заставе и других симбола општине,

- утврђује предлог логотипа општине,

- утврђује предлог изгледа званичних публикација општине,

- утврђује предлоге за измену имена улица, тргова, школа и установа на територији општине Жагубица.

- Комисија има председника и 6. чланова који се бирају из реда одборника и грађана.

## **Члан 26.**

### **Савет за привредни развој:**

-разматра предлоге општинских аката и других прописа из области привреде, пољопривреде, водопривреде, трговине и туризма, саобраћаја, такси и других дажбина и друга питања из области привреде,

-даје предлоге и мишљења Скупштини, а у вези могућности унапређења привреде и њених грана на подручју Општине.

Савет има председника и 14. чланова који се бирају из редова одборника и представника грана привреде у Општини.

## **Члан 27.**

### **Савет за младе:**

- иницира и учествује у изради локалне омладинске политике у области образовања, спорта, коришћења слободног времена, повећања запослености, информисања, активног учешћа, обезбеђивању једнаких шанси, здравства, културе, равноправности полова, спречавању насиља и криминалитета, приступа правима, одрживог развоја и животне средине и другим областима од значаја за младе;

- учествује у изради посебних локалних акционих планова, програма и политика у сагласности са Националном стратегијом за младе и прати њихово остваривање;

- даје мишљење о питањима од значаја за младе и о њима обавештава органе општине;

- даје мишљење на нацрте прописа и одлука које доноси Скупштина општине у областима значајним за младе;

- усваја годишње и периодичне извештаје о остваривању локалне омладинске политике и локалних акционих планова и програма за младе и подноси их Скупштини општине, председнику Општине и Општинском већу;

- иницира припрему пројеката или учешће Општине у програмима и пројектима за младе у циљу унапређења положаја младих и обезбеђења остваривања њихових права која су у надлежности Општине;

- подстиче сарадњу између Општине и омладинских организација и удружења и даје подршку реализацији њихових активности;

- подстиче остваривање међуопштинске сарадње која се односи на омладину и о томе обавештава органе општине;

- даје мишљење о предлозима пројеката од значаја за младе који се делимично или потпуно финансирају из буџета општине, прати њихово остваривање и даје своје мишљење надлежном органу Општине.

Комисија има председника и 4. члана који се бирају из реда одборника и грађана.

## **Члан 28.**

### **Савет за буџет и финансије:**

- разматра предлоге одлука које се односе на финансирање и других општинских аката који се односе на финансирање послова општине, такси, накнада и других дажбина, буџета, завршног рачуна, као и друга питања из области имовинско-правних односа и финансија уопште.

- Комисија има председника и 4. члана који се бирају из реда одборника и грађана.

## **Члан 29.**

### **Савет за урбанизам и имовину:**

- разматра предлоге одлука и других општинских аката, као и друга питања из области урбанизма и управља имовином на територији општине Жагубица.

- Комисија има председника и 4. члана који се бирају из реда одборника и грађана.

#### **Члан 30.**

##### **Савет за друштвене делатности:**

- разматра предлоге одлука и других општих аката и иницијативе и предлоге за реализацију програма из области културе,
- разматра и друга питања из области културе, као и из области заштите културних добара,
- разматра предлоге одлука и других општих аката, као и сва друга питања из области образовања и физичке културе,
- разматра предлоге одлука и других општих аката, као и сва друга питања из области здравства, дечје и социјалне заштите.
- Комисија има председника и 4. члана који се бирају из реда одборника и грађана.

#### **Члан 31.**

##### **Савет за комуналне делатности и заштиту животне средине:**

- разматра предлоге одлука и других општих аката који се односе на уређење, обављање и развој комуналне делатности ,
- разматра питања везана за заштиту и унапређење животне средине, ваздуха, природе и природних добара, заштиту од буке и прати активности на спречавању и отклањању штетних последица које угрожавају животну средину.
- Комисија има председника и 4. члана који се бирају из реда одборника и грађана.

#### **4.Однос радних тела и Скупштине општине**

#### **Члан 32.**

Радно тело и сваки његов члан за свој рад одговарају Скупштини општине.

#### **Члан 33.**

На седницама Скупштине општине радна тела представља председник радног тела или члан радног тела кога одреди председник тела.

Радно тело преко својих представника на седницама Скупштине општине: излаже своје ставове о питањима која су на дневном реду тих седница, даје објашњења, мишљења и предлоге приликом претресања предлога, одлука и других општих аката, а које су се претресале претходно у том телу, о томе дали предлог да се усвоји делимично у целини или исти да се одбије, предлаже да се одложи доношење акта који претходно треба претрести на том телу, док радно тело о том акту не заузме став, у року од осам дана, а најкасније до прве седнице.

#### **Члан 34.**

Председник или члан радног тела кога одреди председник има право да даје одговоре на одборничка питања и може на седници Скупштине општине захтевати да буде саслушан како би саопштио ставове радног тела.

#### **Члан 35.**

Радно тело извештава Скупштину општине о свом раду а нарочито о питањима која су претресана у том телу пре одржавања седнице Скупштине на чијем су дневном реду на самој седници или у роковима утврђеним Статутом општине, Пословником и овом Одлуком и другим питањима из свог делокруга.

Председник радног тела подноси извештај о раду радног тела Скупштини општине кад то Скупштина општине затражи или по сопственој иницијативи, а најмање једанпут годишње.

#### **Члан 36.**

Председник радног тела или члан кога он овласти има право да повуче мишљење или предлог да се одређена одлука или други акт који је поднет Скупштини

општине, а о коме се оно претходно изјашњава, усвоји или одбије, све до закључења претреса по том акту на седници Скупштине општине.

#### **5. Однос Општинског већа према Општинској управи, и посебним општинским органима, организацијама и службама**

##### **Члан 37.**

Радно тело може тражити од Општинске управе да у одређеном року достави информацију, омогући коришћење одређених података или да поднесе извештај о појединим питањима која претреса радно тело а за потребе одржавања седнице Скупштине општине.

##### **Члан 38.**

Уколико Општинска управа не поступи по захтеву радног тела из члана 32. ове Одлуке, радно тело ће обавестити о томе председника општине и председника Скупштине, који су дужни да предузму мере у циљу испуњења обавеза Општинске управе из захтева радног тела.

#### **6. Јавност рада радних тела**

##### **Члан 39.**

Седнице радних тела су јавне.

Јавност у раду радних обезбеђује се давањем информација средствима јавног информисања, издавањем службених саопштења и стварањем других услова за упознавање јавности са одлукама и ставовима радних тела.

Радна тела обезбеђују обавештавање о свом раду и: подношењем извештаја о свом раду Скупштини општине и другим субјектима, прибављањем мишљења и предлога заинтересованих предузећа, установа, месних заједница и других субјеката, разматрањем иницијатива и њихових предлога, позивањем на своје седнице представника тих субјеката, обезбеђивањем организационих, техничких, материјалних и других услова да ти субјекти могу да износе своје ставове, мишљења, предлоге, старањем да се и на други начин остварује утицај на рад радних тела, а посебно у процесу припремања, предлагања и доношења аката.

##### **Члан 40.**

Радно тело може одлучити да се неки материјали и подаци на седницама сматрају тајним, па у складу са тим одредити начин публикавања, достављања и поступања са овим материјалима и подацима.

##### **Члан 41.**

Радно тело доноси Пословник о свом раду.

Пословником радног тела ближе се одређују организација, рад и одлучивање радног тела, као и друга питања од значаја за рад радног тела.

#### **7. Акти радног тела**

##### **Члан 42.**

Радно тело у оквиру својих права и дужности доноси програме, упутства, инструкције, решења, закључке, препоруке и мишљења.

Програмом се утврђују основни и најважнији задаци у појединим областима из делокруга рада и задатака Општине.

Упутством се описује начин рада и извршавања послова Општинске управе и других субјеката чији је оснивач Скупштина општине, у извршавању појединих одредаба Закона, других прописа и општих аката Скупштине општине.

Решењем и закључком одлучује се о појединачним стварима у управном поступку.

**Члан 43.**

Акти Радних тела објављују се у "Службеном гласнику" општине Жагубица и на огласној табли када је то тим актом предвиђено.

**8. Прелазне и завршне одредбе**

**Члан 44.**

Административно-стучне и друге послове за потребе радног тела поред секретара Скупштине општине врши и Стручна служба у саставу Општинске управе.

**Члан 45.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном гласнику" општине Жагубица.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖАГУБИЦА**

Број: I-020-786/08-01

Датум: 31. октобар 2008. године

Ж а г у б и ц а

**ПРЕДСЕДНИК**

Миодраг Буцкић с.р.

**За тачност**

**СЕКРЕТАР**

Жељко Илић